

V skladu z določbami Zakona o društvih (Uradni list RS, št. 64/2011; ZDru-1-UPB2) je skupščina Nogometnega kluba Triglav Kranj na redni seji z dne 09.07.2020 sprejela spremembe in dopolnitve statuta kluba tako, da se ta v čistopisu glasi:

## **STATUT NOGOMETNEGA KLUBA TRIGLAV KRANJ**

### **1. SPLOŠNE DOLOČBE**

#### **1. člen**

Nogometni klub Triglav Kranj (v nadaljevanju: klub) je prostovoljno, samostojno, nepridobitno združenje fizičnih in pravnih oseb, ki združuje ljubitelje amaterskega, rekreativnega in profesionalnega nogometa vseh starosti.

#### **2. člen**

**(ime, sedež in pravni status kluba)**

Ime društva je Nogometni klub Triglav Kranj.

Sedež kluba je v Kranju, Partizanska 37.

Klub deluje na območju Slovenije.

#### **3. člen**

**(žig kluba)**

Klub ima svoj žig.

Žig je okrogle oblike in ima na obodu napis NOGOMETNI KLUB TRIGLAV KRANJ. V krogu je grb v obliki ščita, ki ima na vrhu silhueto gore Triglav. Pod njo ima z velikimi tiskanimi črkami napis NK TRIGLAV. Pod napisom je orel, ki ima v središču nogometno žogo. Orel je prepleten z lento, na kateri je izpisana letnica ustanovitve 1920 in z velikimi tiskanimi besedami izpisana beseda KRANJ.

#### **4. člen**

**(sodelovanje in povezovanje kluba)**

Pri uresničevanju svojih nalog klub sodeluje z društvi, klubi in organizacijami v Sloveniji in v tujini, ki delujejo na področju nogometa in prispevajo k razvoju nogometa in le temu sorodnih dejavnosti oziroma imajo sorodne namene in cilje.

Klub se lahko vključuje tudi v druge povezave, v kolikor je to v skladu z namenom in cilji kluba.

#### **5. člen**

**(način zagotavljanja javnosti dela kluba)**

Delo kluba in njegovih organov je javno.

Svoje aktivne člane klub obvešča:

- s pravico vpogleda članov v zapisnike organov kluba;
- preko spletne strani kluba;
- preko sredstev javnega obveščanja.



Širšo javnost ter podperne in častne člane klub obvešča o svojem delu tako:

- da jih enkrat letno seznanj s poročilom o delovanju kluba,
- da so seje organov kluba javne,
- da organizira okrogle mize, tiskovne konference,
- da na svoje seje vabi predstavnike zainteresiranih organov, ustanov, organizacij ter predstavnike javnega obveščanja.

Za zagotovitev javnosti dela kluba sta odgovorna upravni odbor in predsednik kluba.

## **2. NAMEN, CILJI, NALOGE IN DEJAVNOSTI KLUBA**

### **6. člen**

#### **(namen in cilji delovanja kluba)**

Namen kluba je spodbujanje in organiziranje nogometa kot tekmovalne in rekreacijske dejavnosti v Sloveniji.

Cilji delovanja kluba so:

- množičnost in popularizacija nogometa in športno-rekreativne dejavnosti med mladino ter po njihovi prostovoljni odločitvi pritegnitev v članstvo;
- skrb za razvoj in kvaliteto vrhunskih tekmovalcev;
- spoštovanje in uveljavljanje načela fair playa;
- sodelovanje z vsemi zasebnimi, vladnimi in nevladnimi organizacijami in drugimi organi, ki lahko prispevajo k temu, da se temeljni cilji kluba uresničujejo v polni meri;
- razvijanje prijateljskih odnosov ob upoštevanju načel enakopravnosti, spoštovanja človekovih pravic in temeljnih svoboščin, ne glede na raso, spol, jezik in vero.

### **7. člen**

#### **(dejavnosti in naloge kluba)**

Za dosego svojega namena in ciljev klub izvaja naslednje nepridobitne dejavnosti:

- pripravlja, izvaja in organizira nogometno dejavnost in pripadajoče rekreativne dejavnosti;
- skrbi za razvoj članov (otrok in odraslih) tako v športnem kot osebnostnem smislu;
- skrbi za pripravo, vodenje in tekmovanje svojih članov vseh starosti;
- spodbuja, organizira in izvaja strokovno izpopolnjevanje članov kluba na področju nogometa;
- rekreativno in tekmovalno sodeluje v tekmovanjih na občinski, regijski, državni in mednarodni ravni;
- nabavlja športne rekvizite, ki jih člani kluba uporabljajo pri nogometnih treningih;
- sodeluje z organizacijami in institucijami, ki se strokovno ukvarjajo z razvijanjem nogometa ter strokovnim usposabljanjem trenerjev nogometa;
- razvija med svojimi člani disciplino, samozavest, samokritičnost in občutek za delo v skupini;
- se zavzema za spoštovanje etičnih in moralnih načel članov na področju dejavnosti ter v okviru delovanja kluba;
- vzdržuje objekte, s katerimi upravlja, opremo in rekvizite;
- sodeluje z drugimi društvi in športnimi organizacijami v domovini in tujini;
- ustvarja pogoje za kulturno in zabavno ter družabno življenje članstva.

Klub lahko pod pogoji, ki jih za opravljanje te dejavnosti določa zakon, v obsegu, potrebnem za uresničevanje namena in ciljev kluba, opravlja tudi naslednje pridobitne dejavnosti, ki so povezane z namenom in cilji kluba ter predstavljajo dopolnilno dejavnost nepridobitni dejavnosti kluba:

- G 47.250 Trgovina na drobno v specializiranih prodajalnah s pijačami
- G 47.640 Trgovina na drobno v specializiranih prodajalnah s športno opremo
- G 47.910 Trgovina na drobno po pošti ali po internetu
- I 55.100 Dejavnost hotelov in podobnih nastanitvenih obratov



- I 55.209 Druge nastanitve za krajši čas
- I 56.101 Restavracije in gostilne
- I 56.102 Okrepčevalnice in podobni obrati
- I 56.104 Začasni gostinski obrati
- I 56.210 Priložnostna priprava in dostava jedi
- I 56.300 Strežba pijač
- L 68.200 Oddajanje in obratovanje lastnih ali najetih nepremičnin
- N 77.110 Dajanje lahkih motornih vozil v najem in zakup
- N 77.210 Dajanje športne opreme v najem in zakup
- N 81.300 Urejanje in vzdrževanje zelenih površin in okolice
- P 85.510 Izobraževanje, izpopolnjevanje in usposabljanje na področju športa in rekreacije
- R 93.110 Obratovanje športnih objektov
- R 93.120 Dejavnost športnih klubov
- R 93.190 Druge športne dejavnosti
- R 93.299 Druge nerazvrščene dejavnosti za prosti čas

#### **8. člen (načela kluba)**

Klub pri izvajanju nalog in dejavnosti kluba spoštuje naslednja načela:

- ravna v skladu s tem statutom, statutom Medobčinske nogometne zveze Gorenjske Kranj ter statutom Nogometne zveze Slovenije (NZS), drugimi akti, odločitvami in navodili NZS, FIFA in UEFA, vključno z Etičnim kodeksom FIFA, in zagotavlja, da jih spoštujejo tudi njegovi člani;
- zagotavlja, da bodo njegovi člani mednarodne prijateljske tekme organizirali v skladu s pravili NZS, UEFA in FIFA;
- zagotavlja, da se spori, kjer je udeležen klub ali njegovi člani in ki potrebujejo razrešitev z arbitražo ter se nanašajo na športno tekmovalna razmerja, rešujejo samo v okviru NZS, UEFA oziroma FIFA, in ne pred rednimi sodišči, razen v primerih, ko slovenski pravni red določa drugače;
- zagotavlja spoštovanje načel lojalnosti, integritete in športnega duha v skladu z načeli fair play;
- zagotavlja spoštovanje načela enakopravnosti članov ter načela enakosti v obče;
- preprečuje vse oblike in vrste nedovoljene diskriminacije.

#### **9. člen**

Klub se ne udeležuje na političnem in verskem področju.

### **3. ČLANSTVO**

#### **10. člen (pogoji in način včlanjevanja)**

Član kluba lahko postane vsak, ki poda pisno pristopno izjavo upravnemu odboru kluba, s katero se zaveže, da bo deloval v skladu s statutom in drugimi splošnimi akti kluba, in ki pred včlanitvijo ni izvršil dejanj, ki škodujejo ugledu in interesom kluba.

#### **11. člen (vrste članstva)**

Klub ima aktivne, podporne in častne člane.





Aktivni člani kluba so člani upravnega odbora, nadzornega odbora, disciplinskega sodišča, trenerji, poslovno tehnično osebje ter igralci, ki pridobijo status aktivnega člana avtomatično ob imenovanju, oziroma ob vključitvi v rekreacijsko ali tekmovalno sekcijo v tekočem letu ter plačujejo celoletno članarino.

Podporni član kluba lahko postane vsak ljubitelj nogometa in kluba, kar izraža oziroma izkazuje s svojim javno izraženim prepričanjem, stališči, aktivnostmi in dejanji, in ki pred včlanitvijo ni izvršil dejanj, ki škodujejo ugledu in interesom kluba. O članstvu odloča upravni odbor s sklepom. Na podlagi sklepa upravnega odbora o sprejemu v članstvu se plača članarina, ki jo določi upravni odbor. Po plačilu članarine, kar je potrebno storiti v roku petnajst (15) dni po prejemu sklepa o sprejemu v članstvo, kandidat postane podporni član in lastnik posebne izkaznice z zaporedno številko. Sodeluje pri delovanju kluba.

Naziv častnega člana lahko pridobi član kluba, ki ima posebne zasluge za razvoj in uspešno delo kluba. Častni član je lahko tudi fizična oseba, ki ni član kluba, zaradi posebnih zaslug na področju delovanja kluba. Naziv častnega člana podeljuje skupščina na predlog upravnega odbora.

## **12. člen (članarina)**

Vrsta in način plačevanja članarine se opredelijo v Pravilniku o plačevanju članarine.

Častni član ne plačuje članarine. Častni člani imajo pravico sodelovati pri dejavnostih društva, nimajo pa pravice odločanja in biti izvoljeni v organe društva, razen če so obenem tudi aktivni ali podporni člani društva.

## **13. člen**

Vsebino in obliko pristopne izjave ter posebne izkaznice podpornih članov določi upravni odbor.

Člani upravnega odbora, nadzornega odbora, disciplinskega sodišča, trenerji in poslovno tehnično osebje pridobijo status aktivnega člana avtomatično ob prevzemu funkcije oz. s sklenitvijo pogodbe, v kateri so opredeljene njihove obveznosti in pravice v klubu, zato se jim sklep o sprejemu v aktivno članstvo ne izdaja. Igralci postanejo aktivni člani kluba z dnem prvega vpisa v klub oziroma z dnem prestopa v klub. Njihovo članstvo preneha z izpisom iz kluba oziroma prenehanjem aktivnega igranja.

Če upravni odbor zavrne sprejem v članstvo, mora kandidatu za člana posredovati pisni sklep o zavrnitvi. Kandidat za člana ima zoper zavrnilni sklep pravico do pritožbe v roku osem (8) dni od prejema sklepa. O pritožbi odloča skupščina na svoji prvi naslednji redni seji.

## **14. člen**

Če se v klub včlani mladoletna oseba do dopolnjenega sedmega leta starosti, podpiše pristopno izjavo njegov zakoniti zastopnik, za osebo od sedmega leta do dopolnjenega petnajstega leta starosti pa mora zakoniti zastopnik pred njenim vstopom v klub podati pisno soglasje.

## **15. člen (pravice članov)**

Pravice polnoletnih aktivnih in podpornih članov kluba so:

- da volijo in so izvoljeni v organe kluba;
- da sodelujejo pri delu in soodločanju v organih kluba.

Pravice mladoletnih in polnoletnih članov kluba so:

- da dajejo predloge in iniciative organom kluba k delu in izpolnjevanju nalog;
- da uresničujejo svoje interese na področju dejavnosti kluba;



- da sprejemajo nagrade in pohvale za delo v klubu ter za dosežene tekmovalne uspehe;
- da so seznanjeni s programom in finančno-materialnim poslovanjem kluba.

#### **16. člen (dolžnosti članov)**

Dolžnosti članov kluba so:

- da sodelujejo pri delu organov kluba;
- da spoštujejo statut, druge splošne akte ter odločbe in sklepe organov kluba;
- da z osebnim prizadevanjem in vzorom pripomorejo k uresničitvi delovnega programa kluba;
- da se izpopolnjujejo v športu ter svoje znanje prenašajo na mlajše člane;
- da redno plačujejo članarino;
- da varujejo ugled kluba.

Poleg dolžnosti, določenih v prejšnjem odstavku, imajo aktivni člani še naslednje dolžnosti:

- da sodelujejo na oziroma pri tekmovanjih;
- da skrbijo za objekte in druga sredstva, s katerimi razpolaga klub.

#### **17. člen (sponzorstvo)**

Klub ima lahko sponzorje. Sponzorji so lahko fizične in pravne osebe, ki društvu materialno ali kako drugače pomagajo. O sponzorjih se vodi evidenca, kjer se beleži naziv sponzorja, datum in višina sponzorstva ter pooblaščen osebja sponzorja.

#### **18. člen (prenehanje članstva)**

Članstvo v klubu preneha:

- s prostovoljnim izstopom;
- s črtanjem;
- z izključitvijo;
- s smrtjo;
- s prenehanjem delovanja samega društva.

Član izstopi iz kluba prostovoljno, če poda upravnemu odboru pisno izjavo o izstopu. Član kluba je ob izstopu dolžan poravnati vse svoje denarne obveznosti do kluba.

Člana se črta iz članstva:

- če kljub opominu upravnega odbora ne poravna članarine za tekoče leto, in sicer po preteku enega meseca od prejema opomina,
- če aktivni član preneha z aktivnim igranjem oziroma izpolnjevanjem tekmovalnih obveznosti,
- če član upravnega odbora, nadzornega odbora, disciplinskega sodišča, trener ali poslovno tehnično osebje preneha z opravljanjem funkcije, mu poteče mandat oziroma preneha veljati pogodba o sodelovanju s klubom.

Sklep o črtanju sprejme upravni odbor kluba ter o tem pisno obvesti člana.

Z dnem črtanja prenehajo vse pravice člana v klubu, ne pa tudi morebitne denarne obveznosti člana do kluba.

Člana se izključi iz kluba zaradi grobih kršitev dolžnosti oziroma kršitev določb tega statuta, drugih splošnih aktov kluba, če zavestno ravna proti interesom kluba ali če s svojimi dejanji grobo krši ugled kluba in njegovih članov oziroma le-te javno žali.



O izključitvi člana odloča disciplinsko sodišče s sklepom. Sklep mora biti izdan v skladu z disciplinskim pravilnikom kluba.

Zoper sklep disciplinskega sodišča, upravnega odbora, drugih organov, predsednika in podpredsednika kluba ima član v roku osmih (8) dni pravico do pritožbe na skupščino. Skupščina mora pritožbo obravnavati na prvi sklicani redni ali izredni seji in o njej odločiti v šestdesetih (60) dneh od vložitve pritožbe.

#### **4. UPRAVLJANJE KLUBA**

##### **19. člen**

Organi kluba so:

- skupščina;
- predsednik kluba;
- podpredsednik kluba;
- upravni odbor;
- nadzorni odbor;
- disciplinsko sodišče;
- športni svet staršev;
- svet podpornih članov kluba.

Upravni odbor lahko imenuje odgovorne osebe s pooblastili na poslovnem, športnem ali drugem področju kjer so potrebna ustrezna znanja. Pravice in obveznosti oseb iz prejšnjega stavka v razmerju do kluba se uredijo z medsebojno pogodbo.

#### **SKUPŠČINA**

##### **20. člen**

Skupščina je najvišji organ kluba, ki jo sestavljajo vsi člani kluba, skladno z določili tega statuta.

##### **21. člen**

##### **(zasedanje in sklic skupščine)**

Skupščina je lahko redna ali izredna.

Redno skupščino sklicuje upravni odbor najmanj enkrat letno.

Izredno skupščino se skliče po potrebi. Skliče jo lahko upravni odbor na svojo pobudo, na zahtevo nadzornega odbora ali na zahtevo tretjine članov kluba.

Izredna skupščina sklepa samo o zadevi, zaradi katere je sklicana.

Upravni odbor je dolžan sklicati izredno skupščino najkasneje v roku enega (1) meseca po tem, ko je prejel tako zahtevo. V nasprotnem primeru lahko skliče izredno skupščino predlagatelj.

Sklic skupščine mora biti javno objavljen z dnevnim redom najmanj osem (8) dni pred dnevom, za katerega je bil sklican.





## 22. člen

Člani kluba so na skupščini zastopani preko svojih delegatov z določenim številom glasov, kot sledi:

- igralci in trenerji posamezne ekipe imajo tri (3) delegate, ki imajo na skupščini vsak po deset (10) glasov oziroma skupno trideset (30) glasov. Od tega je en (1) delegat vodja nogometne šole, en (1) delegat vodja programa GORENJSKA, enega (1) delegata izvolijo trenerji med sabo;
- sponzorji imajo za zastopanje na skupščini tri (3) delegate, ki ima vsak po deset (10) glasov oziroma skupno trideset (30) glasov. Predstavnike delegatov s strani sponzorjev se imenuje od treh podjetij, ki so v zadnjih dvanajstih mesecih prispevala največ sredstev za delovanje kluba. V primeru, da se kateri od teh sponzorjev odpove svojemu predstavniku kot delegatu na skupščini, se na njegovo mesto imenuje naslednjega iz vrst podjetij, ki so v zadnjih dvanajstih mesecih prispevala največ sredstev za delovanje kluba;
- športni svet staršev izmed svojih članov izvoli in za zastopanje na skupščini pooblasti enega (1) delegata, ki ima osem (8) glasov;
- upravni odbor izmed svojih članov imenuje tri (3) delegate, od katerih ima vsak po šest (6) glasov oziroma skupaj osemnajst (18) glasov;
- strokovne in podporne službe izmed svojih članov za zastopanje na skupščini pooblastijo enega (1) delegata, ki ima šest (6) glasov. Med strokovne in podporne službe se štejejo vsi aktivni člani, ki po svoji funkciji niso člani upravnega odbora, nadzornega odbora ali disciplinskega sodišča ter ne opravljajo funkcije trenerja oziroma igralca;
- podporni člani izmed svojih članov izvolijo in za zastopanje na skupščini pooblastijo enega (1) delegata, ki ima osem (8) glasov.

Število glasov posameznega delegata oziroma člana, kot je določeno v prejšnjem odstavku, je pri glasovanju na skupščini nedeljivo. Skupno število delegatskih glasov je sto (100). Vsi delegati morajo predložiti pooblastilo za zastopanje na skupščini najkasneje dva (2) dni pred dnevom skupščine v klubski pisarni ali poštne nabiralniku kluba do 12.00 ure. Ob predložitvi pooblastila se delegatu izda gradivo, ki se bo obravnavalo na skupščini.

## 23. člen

### (sklepčnost in način sprejemanja odločitev skupščine)

Skupščina je sklepčna, če je ob predvidenem začetku navzočih več kot polovica delegatov kluba, ki so upravičeni glasovati.

Če ob predvidenem začetku skupščina ni sklepčna, se zasedanje odloži za petnajst (15) minut, nakar skupščina veljavno sklepa, če je prisotnih več kot ena tretjina delegatov, ki so upravičeni glasovati.

Skupščina sprejema sklepe z večino glasov navzočih delegatov.

O sprejemu in spremembah statuta, spremembah lastništva nepremičnin in prenehanju delovanja kluba skupščina sprejme sklepe z najmanj dvotretjinsko večino navzočih delegatov, ki so upravičeni glasovati.

Glasovanje je praviloma javno, lahko pa se delegati oziroma člani na samem zasedanju odločijo za tajni način glasovanja. Volitve organov so praviloma tajne.

## 24. člen

### (vodstvo skupščine)

Zasedanje skupščine do izvolitve delovnega predsedstva vodi predsednik kluba, ki skupščini v izvolitev predlaga delovno predsedstvo. Skupščina izvoli delovno predsedstvo, ki ga sestavljajo predsednik delovnega predsedstva, zapisnikar ter dva (2) overovitelja zapisnika.

Po potrebi skupščina izvoli tudi volilno komisijo, kandidacijsko komisijo, verifikacijsko komisijo in druge delovne organe.



**25. člen**  
**(pristojnosti skupščine)**

Naloge oziroma pristojnosti skupščine:

- sklepa o dnevnem redu;
- sprejema, dopolnjuje in spreminja statut ter druge splošne akte kluba;
- odloča o smernicah razvoja kluba in sprejema program dela;
- potrjuje letni finančni načrt in zaključni račun;
- sprejema letno poročilo za vsako koledarsko leto, ki vsebuje bilanco stanja in izkaz poslovnega izida s pojasnili k izkazom ter poročilo o poslovanju kluba. Pred sprejetjem letnega poročila mora upravni odbor opraviti notranji nadzor nad finančnim in materialnim poslovanjem kluba;
- odloča o pritožbah zoper sklepe upravnega odbora, nadzornega odbora in disciplinskega sodišča;
- odloča o nakupu in prodaji nepremičnin;
- voli in razrešuje predsednika in podpredsednika kluba ter člane drugih organov kluba;
- dokončno odloča o izključitvi člana iz kluba;
- odloča o vključevanju in sodelovanju z zvezami organizacij oziroma društev;
- odloča o ustanavljanju pravnih oseb, katerega ustanovitelj ali soustanovitelj je klub;
- podeljuje priznanja, pohvale in nagrade članom kluba ter naziv častnega člana;
- odloča o drugih vprašanih, ki so pomembna za nadaljnji razvoj kluba;
- sklepa o prenehanju kluba.

Posamezni predlogi za razpravo na skupščini morajo biti v pisni obliki poslani upravnemu odboru najmanj osem (8) dni pred sklicem skupščine.

O delu skupščine se vodi zapisnik, ki ga podpišejo predsedujoči, zapisnikar in dva overovatelja.

**PRESEDNIK KLUBA**

**26. člen**

Predsednik zastopa in predstavlja klub pred državnimi organi, drugimi organizacijami ter tretjimi osebami v državi in v tujini.

Predsednik kluba je hkrati tudi predsednik upravnega odbora, izvoli ga skupščina za mandatno dobo dveh (2) let, po poteku katere je lahko ponovno izvoljen.

Za predsednika ne more biti imenovan oziroma mu preneha funkcija, če je s pravnomočno sodbo obsojen za naklepno kaznivo dejanje, ki se preganja po uradni dolžnosti, z nepogojno kaznijo več kot šest mesecev.

Predsednik je odgovoren za delovanje kluba v skladu s statutom in pravnim redom Republike Slovenije. Za svoje delo je odgovoren skupščini in upravnemu odboru. Upravnemu odboru poroča mesečno in po potrebi predlaga tudi imenovanje kadrov, ki opravljajo za delovanje kluba potrebne naloge.

Naloge predsednika kluba:

- zastopa in predstavlja klub v javnosti,
- sklicuje in vodi seje upravnega odbora ter druge aktivnosti kluba,
- skrbi za nemoteno poslovanje kluba,
- skrbi za pravočasno in točno informiranost članov o delu in aktivnostih upravnega odbora,
- podpisuje finančne in materialne listine kluba in je odredbodajalec za razpolaganje s sredstvi kluba,
- poroča upravnemu odboru in skupščini o svojem delu.





Predsedniku preneha funkcija pred potekom mandatne dobe, če sam odstopi ali če ga skupščina te funkcije razreši, ker krši zakon, ta statut, splošne akte društva ali deluje v nasprotju z interesi kluba.

V primeru odsotnosti predsednika klub v celoti samostojno in neomejeno zastopa in predstavlja podpredsednik kluba.

## **PODPREDSIEDNIK KLUBA**

### **27. člen**

Podpredsednika kluba izvoli skupščina kluba za mandatno dobo dveh (2) let, po preteku katere je lahko ponovno izvoljen.

Podpredsednik je član upravnega odbora in v celoti izvršuje pooblastila predsednika kluba, če je le-ta odsoten, skladno z določili tega statuta in splošnih aktov kluba.

Za svoje delo je odgovoren skupščini in upravnemu odboru.

Podpredsedniku preneha funkcija pred potekom mandatne dobe, če odstopi sam ali če ga te funkcije razreši skupščina kluba, ker krši zakon, ta statut, splošne akte kluba ali deluje v nasprotju z interesi kluba.

Za podpredsednika ne more biti imenovan oziroma mu preneha funkcija, če je s pravnomočno sodbo obsojen za naklepno kaznivo dejanje, ki se preganja po uradni dolžnosti, z nepogojno kaznijo več kot šest mesecev.

## **UPRAVNI ODBOR**

### **28. člen**

Upravni odbor je izvršilni organ skupščine, ki vodi delo kluba med dvema skupščinama po programu in sklepih, sprejetih na skupščini.

Upravni odbor je za svoje delo odgovoren skupščini.

### **29. člen**

#### **(sestava in imenovanje)**

Upravni odbor sestavljajo predsednik in podpredsednik kluba ter s strani skupščine kluba izvoljeni člani.

Število do sedem izvoljenih članov upravnega odbora na predlog volilne komisije določi skupščina z glasovanjem.

Med dvema zasedanjema skupščine lahko nadzorni odbor v izjemnih primerih, na obrazložen predlog upravnega odbora, potrdi imenovanje največ treh (3) novih članov upravnega odbora in s tem nadomesti manjkajoče člane upravnega odbora, pri čemer skupno število izvoljenih članov upravnega odbora ne sme presegati največjega dopustnega števila izvoljenih članov iz prvega odstavka tega člena.

Za člana upravnega odbora ne more biti imenovan oziroma mu preneha funkcija, če je s pravnomočno sodbo obsojen za naklepno kaznivo dejanje, ki se preganja po uradni dolžnosti, z nepogojno kaznijo več kot šest mesecev.

Upravni odbor se sestaja po potrebi, vendar najmanj dvakrat letno.

Mandat članov upravnega odbora je dve (2) leti.



Članu upravnega odbora preneha funkcija pred potekom mandatne dobe, če sam odstopi ali če ga skupščina te funkcije razreši, ker krši zakon, ta statut, splošne akte kluba ali deluje v nasprotju z interesi kluba.

**30. člen**  
**(naloge in pristojnosti upravnega odbora)**

Naloge in pristojnosti upravnega odbora so:

- sklicuje skupščino;
- skrbi za izdelavo in izvrševanje programa dela kluba;
- pripravlja predloge sprememb in dopolnitev statuta in splošnih aktov kluba;
- obravnava predlog finančnega plana in letno poročilo;
- skrbi za finančno in materialno poslovanje kluba;
- določa višino članarine, cene izdelkov in storitev kluba;
- imenuje pooblaščen osebe na športnem, poslovnem organizacijskem področju, ki za klub skladno s predpisi RS opravljajo določene naloge /trženje, administracija, logistika, športni management, poslovanje/;
- odloča o sodelovanju z drugimi sorodnimi organizacijami, klubi in društvi, razen z zvezami organizacij oziroma društev;
- uresničuje druge naloge, ki izhajajo iz statuta in splošnih aktov kluba, ter naloge, ki mu jih naloži skupščina.

**31. člen**  
**(način dela upravnega odbora)**

Upravni odbor dela in odloča na sejah, ki jih sklicuje predsednik kluba, v primeru njegove odsotnosti pa podpredsednik kluba.

V primeru prenehanja funkcije predsedniku in podpredsedniku upravnega odbora pooblastila predsednika upravnega odbora v zvezi z delom upravnega odbora do izvolitve novega predsednika oziroma podpredsednika izvršuje najstarejši član upravnega odbora.

Upravni odbor veljavno odloča, če je navzočih več kot polovica članov. Sklepi so veljavno sprejeti, če zanje glasuje večina prisotnih članov upravnega odbora.

**32. člen**  
**(sekcije in komisije)**

Upravni odbor lahko ustanovi tudi sekcije in komisije. Sekcije predstavljajo metodo dela kluba, organizirano po interesnem principu članov kluba. Komisije se praviloma imenujejo za sistematično obravnavo posameznih vprašanj v klubu (vloge za štipendijo, vloge za zmanjšano plačevanje članarine ipd.). Sekcije in komisije niso pravne osebe in delujejo v skladu s statutom kluba.

**NADZORNI ODBOR**

**33. člen**  
**(sestava nadzornega odbora)**

Nadzorni odbor je sestavljen iz treh (3) polnoletnih, opravično sposobnih članov kluba, ki jih izvoli skupščina za dobo dveh (2) let z možnostjo ponovne izvolitve.

Nadzorni odbor vodi predsednik nadzornega odbora, ki ga med seboj izvolijo člani nadzornega odbora na svoji prvi seji.



Člani nadzornega odbora ne morejo biti hkrati člani upravnega odbora ali disciplinskega sodišča.

**34. člen**  
**(naloge in pristojnosti)**

Nadzorni odbor spremlja in nadzira finančno in materialno poslovanje kluba in izvajanje sklepov skupščine ter opravlja druge naloge, določene s tem statutom.

Pred sprejemom letnega poročila nadzorni odbor obvezno opravi nadzor nad finančnim in materialnim poslovanjem kluba in o tem pisno poroča skupščini.

Nadzorni odbor je odgovoren skupščini in ji pisno poroča o svojem delu in ugotovitvah najmanj enkrat letno, skladno z določili prejšnjega odstavka.

**35. člen**  
**(način dela nadzornega odbora)**

Nadzorni odbor veljavno odloča, če so prisotni vsi trije (3) člani, odločitev pa je sprejeta, če zanje glasujeta vsaj dva (2) člana.

Člani nadzornega odbora ne morejo biti hkrati člani upravnega odbora, imajo pa pravico udeleževati se vseh sej upravnega odbora, vendar brez pravice odločanja.

Članu nadzornega odbora preneha funkcija pred potekom mandatne dobe, če sam odstopi ali če ga te funkcije razreši skupščina kluba, ker krši zakon, ta statut, splošne akte kluba ali deluje v nasprotju z interesi kluba.

**DISCIPLINSKO SODIŠČE**

**36. člen**

O disciplinski odgovornosti članov kluba odloča disciplinsko sodišče, ki ima tri (3) polnoletne, pravilno sposobne člane.

Disciplinsko sodišče izvoli skupščina za mandatno dobo dveh (2) let z možnostjo ponovne izvolitve.

Za svoje delo je disciplinsko sodišče odgovorno skupščini.

Člani disciplinskega sodišča ne morejo biti hkrati člani upravnega ali nadzornega odbora.

Disciplinsko sodišče vodi predsednik, ki ga med seboj izvolijo člani disciplinskega sodišča na svoji prvi seji.

Člani disciplinskega sodišča lahko sodelujejo na sejah upravnega odbora in drugih organov kluba, nimajo pa pravice glasovanja

Članu disciplinskega sodišča preneha funkcija pred potekom mandatne dobe, če sam odstopi ali če ga te funkcije razreši skupščina, ker krši zakon, ta statut, splošne akte društva ali deluje v nasprotju z interesi kluba.

Sestaja se po potrebi na podlagi pisnih zahtev članov in organov kluba.

**37. člen**

Disciplinsko sodišče obravnava naslednje disciplinske kršitve:

- kršitve določb statuta in drugih splošnih aktov kluba;
- nevestno in malomarno sprejemanje in izvrševanje sprejetih zadolžitev in funkcij v klubu;





- neizvrševanje sklepov organov kluba;
- dejanja, ki kakorkoli škodujejo ugledu in interesom kluba;
- javna razžalitev kluba oziroma njegovih predstavnikov.

### **38. člen**

Disciplinsko sodišče (prvostopenjski organ) vodi disciplinski postopek in izreka kazni skladno s tem statutom in disciplinskim pravilnikom.

Disciplinsko sodišče je sklepčno, če so prisotni vsi trije (3) člani, odločitev pa je sprejeta, če zanjo glasujeta vsaj dva (2) člana.

Disciplinski ukrepi po izvedenem postopku skladno z disciplinskim pravilnikom so:

- opomin;
- javni opomin;
- izključitev iz članstva.

Zoper sklep disciplinskega sodišča ima prizadeti član pravico pritožbe na skupščino kot drugostopenjski organ v roku osem (8) dni od vročitve sklepa. Odločitev skupščine je dokončna.

## **ŠPORTNI SVET STARŠEV**

### **39. člen (sestava in imenovanje)**

Športni svet staršev sestavljajo predstavniki staršev posameznih sekcij do U-18.

Člane športnega sveta staršev za dobo enega leta imenujejo starši med seboj na sestanku trenerja ob začetku vsake nogometne sezone. Za funkcionalno delovanje se po istem postopku lahko imenuje tudi namestnik predstavnika staršev. Izvoljeni predstavniki športnega sveta staršev izmed svojih predstavnikov imenujejo svojega zastopnika, ki je zadolžen za komuniciranje z ostalimi organi kluba ter je avtomatično delegat na skupščini kot predstavnik športnega sveta staršev.

### **40. člen (način delovanja)**

Športni svet staršev veljavno odloča, če je na njem prisotnih več kot polovica imenovanih predstavnikov staršev ali njihovih namestnikov. Odločitve so veljavne, ko o njih glasuje več kot polovica navzočih predstavnikov.

Športni svet se sestaja praviloma ob začetku in zaključku nogometne sezone. Vmes se sestaja po potrebi na podlagi pobud članov sveta staršev ali drugih organov kluba. Imenovani predstavniki staršev in njihovi namestniki so lahko po preteku mandata ponovno imenovani.

### **41. člen (naloge in pristojnosti)**

Športni svet staršev ima naslednje naloge oziroma pristojnosti:

- podaja mnenje na letni mladinski program za novo nogometno sezono;
- podaja mnenje na evalvacijsko poročilo izvedenega mladinskega programa za preteklo leto;
- podaja pobude za boljše delo v klubu;
- zagovarja pravila fair playa, timskega dela otrok in spoštovanja dela trenerjev;
- odloča o vprašanjih, ki jih organi kluba predlagajo v obravnavo na športni svet staršev.



## **SVET PODPORNIH ČLANOV**

### **42. člen (sestava in imenovanje)**

Podporni člani kluba se združujejo v svet podpornih članov.

V svet podpornih članov podporni člani med seboj imenujejo od tri do pet (3-5) predstavnikov.

Podporni člani najprej glasujejo o številu članov v svetu podpornih članov, nato pa o predstavnikih v svetu podpornih članov.

Mandatno obdobje članov sveta podpornih članov je dve (2) leti. Imenovani predstavniki so lahko po preteku mandata ponovno imenovani.

Izvoljeni predstavniki sveta podpornih članov med svojimi predstavniki imenujejo svojega zastopnika, ki je zadolžen za komuniciranje z ostalimi organi kluba ter je avtomatično delegat na skupščini kot predstavnik podpornih članov.

### **43. člen (način delovanja)**

Svet podpornih članov kluba se praviloma sestaja dvakrat letno.

Svet podpornih članov veljavno odloča, če je na njem prisotnih več kot polovica imenovanih predstavnikov. Odločitve so veljavne, če o njih glasuje več kot polovica navzočih predstavnikov.

Za sklic, administracijo in ostalo podporo svetu podpornih članov je zadolžen upravni odbor kluba.

### **44. člen (naloge in pristojnosti)**

Svet podpornih članov ima naslednje naloge oz. pristojnosti:

- podaja predloge za povečanje članstva podpornih članov;
- podaja predloge za povečanje gledalcev na tekmah pri vseh selekcijah;
- podaja pobude za boljše delo kluba;
- zagovarja pravila fair play navijanja;
- odloča o vprašanjih, ki jih organi kluba predlagajo v obravnavo svetu podpornih članov.

## **5. ZASTOPANJE KLUBA**

### **45. člen**

Zastopnik kluba je vsakokratni predsednik kluba, ki ga izvoli skupščina.

Predsednik zastopa klub in v njegovem imenu sklepa obligacijska razmerja ter podpisuje vse listine, s katerimi klub nastopa do članov ter v razmerju do drugih fizičnih in pravnih oseb.

Za sklepanje posameznih obligacijskih razmerij predsednik lahko pooblasti člana upravnega odbora.

V primeru odsotnosti predsednika klub v celoti samostojno in neomejeno zastopa podpredsednik kluba, ki v njegovem imenu sklepa obligacijska razmerja in podpisuje vse listine, s katerimi klub nastopa do članov ter v razmerju do drugih fizičnih in pravnih oseb.



**6. FINANCIRANJE DRUŠTVA IN NAČIN IZVAJANJA NADZORA NAD RAZPOLAGANJEM S  
PREMOŽENJEM DRUŠTVA TER NAD FINANČNIM IN MATERIALNIM POSLOVANJEM  
DRUŠTVA**

**46. člen  
(premoženje društva)**

Premoženje kluba sestavljajo denarna in druga sredstva, njegove nepremične in premične stvari ter materialne pravice.

Klub pridobiva sredstva za svoje delovanje:

- s članarino;
- z opravljanjem dejavnosti kluba in iz naslova materialnih pravic;
- iz javnih sredstev;
- s prispevki sponzorjev;
- s prispevki donatorjev;
- z volili in darili;
- iz drugih virov.

Če klub pri opravljanju svoje dejavnosti ustvari presežek prihodkov nad odhodki, ga mora porabiti za uresničevanje svojega namena ter ciljev oziroma za izvajanje nepridobitne dejavnosti, določene v tem statutu.

Vsaka delitev premoženja kluba med njegove člane je nična.

**47. člen  
(računovodstvo kluba)**

Materialno in finančno poslovanje kluba poteka v skladu z veljavnimi računovodskimi standardom za društva in v skladu z veljavnimi predpisi.

Podatke o finančnem in materialnem poslovanju iz pridobitne dejavnosti klub vodi in izkazuje ločeno, skladno z zakonom in računovodskimi standardi za društva.

Klub vodi poslovne knjige po sistemu dvostavnega knjigovodstva, skladno z veljavnim računovodskim standardom za društva in drugimi veljavnimi predpisi.

Klub mora za poslovno leto, ki je enako koledarskemu letu, izdelati letno poročilo z bilanco stanja in izkazom poslovnega izida s pojasnili k izkazom ter poročilo o poslovanju kluba. Poročilo mora obsegati resnični prikaz premoženja in poslovanja kluba.

Poslovne knjige in letno poročilo morajo omogočiti ocenjevanje, ali so presežki prihodkov nad odhodki porabljeni za namene in cilje kluba oziroma za opravljanje nepridobitne dejavnosti, določene v tem statutu.

**48. člen**

Finančno poslovanje kluba se odvija preko transakcijskega računa, odprtega pri banki, ki ima za poslovanje dovoljenje Banke Slovenije, in je vodeno po pravilniku o materialno finančnem poslovanju kluba.

**49. člen**

Odredbodajalec za razpolaganje s sredstvi kluba, v skladu z akti in sklepi organov kluba, je predsednik kluba.

Finančne in materialne listine podpisuje predsednik oziroma po pooblastilu predsednika druga pooblaščenca oseba (sekretar, direktor ipd.).





V odsotnosti predsednika kluba ima pooblastila iz prejšnjega odstavka za podpisovanje finančnih in materialnih listin podpredsednik društva.

#### **50. člen**

Vsak aktivni član kluba lahko zahteva vpogled v finančno in materialno poslovanje kluba.

Podporni člani lahko zahtevajo svoj vpogled v finančno in materialno poslovanje kluba preko svojega delegata.

Vpogled skladno z določili tega člena mora biti omogočen najkasneje v tridesetih (30) dneh od prejema zahteve.

#### **51. člen**

Klub ima premično in nepremično premoženje, ki je last kluba, in je vpisano v inventarno knjigo.

Premično premoženje se lahko pridobi ali odtuji le na podlagi sklepa upravnega odbora.

Nepremično premoženje se lahko pridobi ali odtuji le na podlagi sklepa skupščine.

### **7. NAČIN SPREJEMANJA SPREMEMB IN DOPOLNITEV STATUTA**

#### **52. člen**

Postopek za začetek sprememb ali dopolnitev statuta oziroma za sprejem novega statuta se začne na podlagi sklepa upravnega odbora, ki določi obseg sprememb in vprašanja, ki jih je potrebno urediti, ter pripravi predlog sprememb in dopolnitev oziroma besedilo novega statuta za obravnavo in sprejem na skupščini.

#### **53. člen**

Statut oziroma spremembe statuta kluba sprejme skupščina s sklepom, za katerega je glasovalo dve tretjini navzočih delegatov, ki so upravičeni glasovati.

### **8. NAČIN PRENEHANJA DRUŠTVA IN RAZPOLAGANJE S PREMOŽENJEM V TAKEM PRIMERU**

#### **54. člen**

##### **(načini prenehanja kluba)**

Klub preneha:

- po volji članov – s sprejemom sklepa o prenehanju kluba na skupščini,
- s spojitvijo ali pripojitvijo k drugemu društvu,
- s stečajem,
- s prisilno likvidacijo,
- na podlagi sodne odločbe o prepovedi delovanja,
- po samem zakonu.



**55. člen**  
**(prenehanje po volji članov)**

Klub preneha, če skupščina z dvotretjinsko (2/3) večino glasov navzočih članov sprejme sklep o prenehanju kluba.

V primeru prenehanja kluba se poravnajo vse obveznosti. Neporabljena proračunska sredstva se vrnejo proračunu, preostanek premoženja pa se prenese na Nogometno zvezo Slovenije.

O sklepu iz prvega odstavka tega člena mora zastopnik društva v tridesetih (30) dneh obvestiti pristojni organ in zahtevati izbris kluba iz registra društev.

**9. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE**

**56. člen**

Ta statut začne veljati z dnem sprejema na skupščini kluba, uporabljati pa se začne, ko pristojni organ ugotovi, da je v skladu z določili veljavnega Zakona o društvih.

Z dnem, ko se začne uporabljati ta statut, prenehajo veljati Statut NK Triglav Kranj, ki ga je skupščina kluba sprejela dne 11.04.2013, in vsa določila drugih splošnih aktov kluba, ki so v nasprotju z določili tega statuta.

Splošni akti kluba se uskladijo s tem statutom v roku dvanajst (12) mesecev od sprejema statuta.

V tridesetih dneh po uveljavitvi tega statuta se izvede pregled izpolnjevanja pogojev za članstvo skladno z določili tega statuta. V primeru neizpolnjevanja pogojev za članstvo se skladno z določili tega statuta in splošnih aktov kluba članu vrne sorazmerni del že vplačane članarine.



Predsednik kluba  
**Jure Gornar**

REPUBLICA SLOVENIJA  
UPRAVNA ENOTA KRANJ

Registrska številka društva M68452000  
Datum vpisa v register društev 17.3.2020  
Število strani 16

Podpis uradne osebe

